

Na temelju članka 40. Statuta HLZ-a od 5. lipnja 2020. godine Skupština Hrvatskog društva za javno zdravstvo Hrvatskoga liječničkog zbora na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine donosi

**POSLOVNIK**  
**O RADU SKUPŠTINE HRVATSKOG DRUŠTVA ZA JAVNO ZDRAVSTVO**  
**HRVATSKOGA LIJEČNIČKOG ZBORA**

**I. Opće odredbe**

**Članak 1.**

Ovim Poslovnikom uređuje se rad Skupštine Hrvatskog društva za javno zdravstvo Hrvatskoga liječničkog zbora (dalje: Stručno društvo) na sjednicama Skupštine, sazivanje sjednice, način donošenja odluka, kao i način kandidiranja, izbora i razrješenja tijela Skupštine stručnog društva HLZ-a. Poslovnik o radu Skupštine Stručnog društva usklađen je sa Statutom HLZ-a i Pravilnikom o radu Hrvatskoga društva za javno zdravstvo HLZ-a.

**II. Rad Skupštine**

**Saziv Skupštine**

**Članak 2.**

Sjednicu Skupštine saziva predsjednik Stručnog društva uz suglasnost Upravnog odbora.

Skupština može biti redovita i izvanredna, a prema sadržaju osnivačka, obnoviteljska ili izborna.

Pozive za Skupštinu Stručnog društva potrebno je poslati svim članovima najmanje 15 dana prije održavanja Skupštine. Pozivi se šalju članovima koji se do tog vremena nalaze na popisu članstva HLZ-a i uredno plaćaju članarinu HLZ-u i Stručnom društvu. Prije slanja poziva svim članovima Stručnog društva mora biti pravodobno poslana obavijest o datumu održavanja Skupštine. Ako se radi o izornoj skupštini Stručnog društva članovi će uz obavijest dobiti i uputu o o kandidiranju za obnašanje dužnosti u Stručnome društvu, a koje imenovanjem bira Skupština društva.

Naknadno učlanjeni članovi moći će glasovati sljedećih godina.

Središnjica HLZ-a provjerava popis članova stručnog društva uvidom u Registar članova HLZ-a koji vraća predsjedniku Stručnog društva radi izradbe konačnog popisa članova Skupštine društva. Upravni odbor dužan je dostaviti popis članova Središnjici HLZ-a 30 dana prije održavanja Skupštine kako bi se u Središnjici HLZ-a mogla izvršiti kontrola članstva.

Skupštinu čine svi dosadašnji članovi Stručnog društva.

Novoizabranim članovima Skupštine mandat započinje dan nakon održavanja izborne Skupštine i traje 4 godine, tj. do završetka sljedeće izborne Skupštine.

## **Kvorum**

### **Članak 3.**

Skupština može zasjedati i pravovaljano donositi odluke ako sjednici prisustvuje najmanje polovica više jedan član (kvorum).

Ako do početka Skupštine nije nazočan dovoljan broj članova, čekat će se jedan sat i tada Skupština može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna trećina članova.

Pravovaljane odluke donose se većinom glasova nazočnih članova.

## **Radno predsjedništvo**

### **Članak 4.**

Predsjednik Stručnog društva otvara Skupštinu te predlaže izbor radnog predsjedništva. Radno predsjedništvo rukovodi radom Skupštine.

Čini ga najmanje pet članova (predsjednik i četiri člana), koji se biraju između članova na Skupštini javnim glasovanjem, na prijedlog Upravnog odbora i dopunjuje na prijedlog članova na Skupštini.

Ako je Skupština izborna, kandidati za dužnosnike Stručnog društva ne mogu biti članovi radnog predsjedništva i ostalih tijela Skupštine.

### **Članak 5.**

Predsjednik radnog predsjedništva u nastavku rada predsjedava sjednicom Skupštine.

Prije početka Skupštine predsjednik radnog predsjedništva predlaže članovima prihvaćanje Poslovnika o radu Skupštine stručnog društva.

Predsjednik radnog predsjedništva čita prijedlog dnevnog reda Skupštine, predlaže zapisničara i ovjervitelje zapisnika, članove Verifikacijskog povjerenstva (2 člana), koji utvrđuju nazočnost potrebnog broja članova (kvorum).

Ako članovi imaju prijedlog za dopunu dnevnog reda, prijedlog se daje na glasovanje.

Nakon što se prihvati prijedlog za dopunu dnevnog reda, predsjednik radnog predsjedništva daje na glasovanje dopunjeni prijedlog dnevnog reda.

## **Izorno povjerenstvo**

### **Članak 6.**

Ako je Skupština osnivačka, obnoviteljska ili izborna, predsjednik radnog predsjedništva predlaže izorno povjerenstvo.

Izorno povjerenstvo sastoji se od najmanje pet članova Stručnog društva, a imenuje ga Skupština javnim glasovanjem.

Izorno povjerenstvo između sebe izabire predsjednika povjerenstva koji rukovodi glasovanjem.

## **Članak 7.**

Rad izbornog povjerenstva imaju pravo pratiti promatrači.

Svaki kandidat za predsjednika ima pravo imenovati jednog člana nazočnog na Skupštini za promatrača rada izbornog povjerenstva.

### **Vođenje sjednice Skupštine**

## **Članak 8.**

Pridržavajući se utvrdenoga dnevnog reda, predsjednik radnog predsjedništva otvara raspravu o pojedinoj točki dnevnog reda i daje riječ članovima Skupštine.

Predsjednik radnog predsjedništva ima pravo vremenski ograničiti izlaganje pojedinog člana Skupštine.

Ako je njegovo izlaganje dulje od dogovorenoga vremenskog ograničenja, predsjednik radnog predsjedništva opomenut će ga, a ako nastavi izlagati i nakon toga, predsjednik radnog predsjedništva oduzet će mu riječ.

Svaki član ima pravo na repliku u trajanju od jedne minute.

Ako replika bude dulja od jedne minute, predsjednik radnog predsjedništva oduzet će riječ članu koji replicira.

### **Izvješća**

## **Članak 9.**

Na sjednici Skupštine godišnje pisano izvješće o radu podnose predsjednik, tajnik i rizničar Stručnog društva te urednik glasila Stručnog društva ako društvo izdaje svoje glasilo. Ako je skupština izborna podnose se izvješća o radu za protekli četverogodišnji mandat.

Predsjednik radnog predsjedništva nakon svih podnesenih izvješća otvara raspravu.

Nakon podnesenih izvješća i provedene rasprave glasuje se o izvješćima.

### **Izbor tijela Stručnog društva HLZ-a**

## **Članak 10.**

Ako je Skupština izborna, predsjednik radnog predsjedništva predlaže razrješenje svih članova radnih tijela Stručnog društva, koje bira Skupština te prijedlog stavlja na glasovanje.

Nakon razrješenja dosadašnjeg vodstva slijedi predstavljanje novih kandidata, predsjednika i prvog dopredsjednika Stručnog društva i prezentacija zajedničkog programa rada za iduće razdoblje.

Predsjednik, prvi dopredsjednik i najmanje 5, a najviše 9 članova Upravnog odbora izabiru se na sjednici Skupštine društva neposrednim tajnim glasovanjem.

Kandidat za predsjednika i prvog dopredsjednika ne može biti istodobno na listi kandidata članova Upravnog odbora.

Nakon održane izborne skupštine, na konstituirajućoj sjednici, članovi Upravnog odbora biraju između sebe drugog dopredsjednika i rizničara društva, a tajnika društva imenuje predsjednik.

### **Članak 11.**

Za predsjednika i prvog dopredsjednika Stručnog društva može biti izabran član stručnog društva, koji je najmanje pet godina aktivni redoviti član HLZ-a. Pojam redovitog i aktivnog članstva podrazumijeva razdoblje koje kandidat mora ispuniti najmanje pet godina neprekidno, računajući unatrag od dana podnošenja kandidature. Ako je pojedini član prekidao članstvo mora se razdoblje aktivnog i redovitog članstva računati isključivo od dana zadnjeg učlanjenja i ne mogu se zbrajati razdoblja ranijeg članstva jer se prekidom članstva gube sva prava, a mogu se ponovno steći i računati tek od dana ponovnog učlanjenja.

Predsjednik, prvi dopredsjednik i članovi Upravnog odbora biraju se na vrijeme od četiri godine. Ista osoba može biti izabrana za predsjednika i prvog dopredsjednika i člana Upravnog odbora najviše dva puta zaredom. U treći mandat mogu biti izabrani samo ako dobiju dvotrećinsku većinu glasova Skupštine Stručnog društva.

Skupština bira predsjednika i prvog dopredsjednika na osnovi izloženoga zajedničkog programa.

Postupak izbora predsjednika i prvog dopredsjednika pokreće Upravni odbor Stručnog društva objavljivanjem poziva za prijavu kandidata, najmanje dva mjeseca prije izborne Skupštine.

Kandidati za predsjednika i prvog dopredsjednika Stručnog društva moraju svoje prijave dostaviti tajniku Stručnog društva najmanje mjesec dana prije zasjedanja Skupštine. Uz prijavu mora biti priložena lista s imenima i prezimenima te potpisima najmanje deset članova Stručnog društva koji podupiru kandidaturu.

Tajnik Stručnog društva provjerava valjanost prijave i podnosi Upravnom odboru listu kandidata na prihvaćanje. Prijava kandidata koja ne udovoljava uvjetima neće se smatrati valjanom te će se odbaciti.

Upravni odbor utvrđuje listu kandidata te priprema glasačke listiće s imenima kandidata poredanim po abecednom redu.

### **Postupak glasovanja na izornoj Skupštini**

### **Članak 12.**

Na izornoj sjednici Skupštine Stručnog društva izorno povjerenstvo objavljuje listu kandidata poredanih po abecednom redu.

Svaki kandidat za predsjednika Stručnog društva i prvog dopredsjednika Stručnog društva ima pravo predstaviti svoj program u usmenom izlaganju koje ne može biti dulje od 10 minuta.

### **Članak 13.**

Izorno povjerenstvo utvrđuje ime člana Skupštine te ga zaokružuje na ovjerenom popisu članova Skupštine Stručnog društva.

Uručuje mu se glasački listić. U za to određenom prostoru dvorane član Skupštine zaokružuje redni broj ispred imena kandidata te listić ubacuje u odgovarajuću glasačku kutiju.

Član Skupštine nakon glasovanja napušta dvoranu u kojoj ostaju samo članovi izbornog povjerenstva radi prebrojavanja glasova i utvrđivanja rezultata izbora te promatrači. Kvorum će se provjeriti brojenjem prije svakog kruga glasovanja.

#### **Članak 14.**

Ako se postupak glasovanja provodi sa samo jednim kandidatom za predsjednika i prvog dopredsjednika, da bi bio izabran, kandidat treba dobiti natpolovičnu većinu glasova nazočnih članova Skupštine Stručnog društva.

Ako su se za izbor predsjednika i prvog dopredsjednika prijavila dva kandidata, a u prvom krugu nijedan ne dobije natpolovičnu većinu glasova nazočnih članova, u drugi krug ide kandidat koji je dobio veći broj glasova u prvom krugu glasovanja. Da bi bili izabrani, kandidati za predsjednika i prvog dopredsjednika moraju u drugom krugu dobiti natpolovičnu većinu glasova nazočnih članova Skupštine Stručnog društva.

Ako su se za izbor predsjednika i prvog dopredsjednika prijavila tri ili više kandidata, a nijedan u prvome krugu glasovanja ne dobije natpolovičnu većinu glasova nazočnih članova, u drugi krug idu dva kandidata koji su dobili najveći broj glasova u prvom krugu glasovanja. Da bi bili izabrani, kandidati moraju u drugom krugu dobiti natpolovičnu većinu glasova nazočnih članova Skupštine Stručnog društva.

Ako u drugom krugu glasovanja nijedan od dva kandidata ne dobije natpolovičnu većinu glasova, glasovanje se ponavlja u trećem krugu.

U treći krug ide kandidat koji u drugom krugu dobije više glasova. Da bi bili izabrani, kandidati za predsjednika i prvog dopredsjednika moraju u trećem krugu dobiti natpolovičnu većinu nazočnih članova Skupštine Stručnog društva.

Ako ni nakon trećeg kruga kandidati ne dobiju natpolovičnu većinu, izborna povjerenstva utvrđuje da nije uspio postupak izbora predsjednika i prvog dopredsjednika.

Postupak izbora skida se s dnevnog reda te se cijeli postupak od prijave do izbora ponavlja u roku od dva mjeseca, a sjednicu Skupštine saziva dosadašnji Upravni odbor Stručnog društva.

#### **Članak 15.**

Postupak izbora prvog dopredsjednika Stručnog društva obavlja se istodobno i pod istim uvjetima kao i izbor predsjednika.

#### **Članak 16.**

Nakon provedenog postupka glasovanja izborna povjerenstva prebrojava glasove i utvrđuje rezultate glasovanja. Rezultati glasovanja pismeno se utvrđuju uz potpis članova izbornog povjerenstva na ovjerenom popisu članova Skupštine Stručnog društva.

U dvoranu se pozivaju članovi Skupštine Stručnog društva nakon čega predsjednik izbornog povjerenstva objavljuje rezultate izbora.

## **Članak 17.**

Nakon završene rasprave i provedenog glasovanja te nakon što izborna povjerenstvo podnese izvješće o izabranim kandidatima, novoizabrani predsjednik Stručnog društva pozdravlja članove Skupštine.

## **Zaključenje Skupštine**

## **Članak 18.**

Nakon što je iscrpljen dnevni red i zaključena rasprava, radno predsjedništvo izrađuje prijedlog zaključaka Skupštine Stručnog društva, sukladno dnevnom redu sjednice Skupštine, a prema rezultatima održane rasprave.

Predsjednik radnog predsjedništva stavlja zaključke na glasovanje. O prijedlogu zaključaka Skupština odlučuje javnim glasovanjem. Prihvaćeni zaključci sastavni su dio zapisnika.

Nakon prijepisa zapisnik potpisuju zapisničar, predsjednik radnog predsjedništva i ovjervitelji zapisnika.

Zapisničar je dužan dostaviti središnjici HLZ-a zapisnik s popisom nazočnih članova Skupštine u roku od trideset dana od dana zasjedanja Skupštine. Ako je skupština izborna, uz zapisnik s Izborne skupštine potrebno je dostaviti i zapisnik s konstituirajuće sjednice Upravnog odbora te popis izabranih dužnosnika s njihovim podacima za kontakt (adresa zaposlenja, tel., fax, GSM, e-mail).

## **III. Prijelazne i završne dredbe**

## **Članak 19.**

Na pitanja koja nisu uređena ovim Poslovníkom primjenjuju se odredbe Statuta Hrvatskoga liječničkog zbora.

## **Članak 20.**

Ovaj Poslovník stupa na snagu danom donošenja na sjednici Skupštine Hrvatskog društva za javno zdravstvo HLZ-a.

U Zagrebu, 21. prosinca 2022. godine

Predsjednica Hrvatskog društva za javno zdravstvo HLZ-a

Prim. dr. sc. Ankica Džono Boban, dr. med.